

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ

İDARİ PERSONEL, SÖZLEŞMELİ PERSONEL VE SÜREKLİ İŞÇİ GÖREV TANIMI FORMU

PERSONELİN	ADI SOYADI	Engin TÜRK
	UNVANI	Öğretim Görevlisi
	GÖREV YAPTIĞI BİRİM	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	KADROSUNUN OLDUĞU BİRİM	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	GÖREV TANIMI	<p>Üniversite ağ alt yapısını güçlendirmek, yönetmek ve güvenliğini sağlamak.</p> <p>Kurum E-posta sisteminin yönetilmesi ve kullanıcılara destek vermek,</p> <ul style="list-style-type: none">- Üniversitemiz ağ alt yapısı geliştirilerek erişim noktasına ulaşımın hızlı, sağlıklı ve güvenli erişiminin sağlanması,- Ağ altyapısının geliştirilmesi için gerekli ihtiyaçları tespit etmek ve önerilerde bulunmak,- Ağ altyapısı kapasite kullanımlarını periyodik olarak takip etmek ve oluşabilecek arıza ve aksaklıklara zamanında müdahale etmek,- Satın alınması planlanan bilişim malzemelerinin teknik şartnamelerinin hazırlanması,- ULAKBİM Teknik Grup paylaşımlarını takip etmek,- Ağ altyapısının yönetiminde kullanılan sunucuları kurmak, yönetmek ve güvenliğini sağlamak,- Kütüphane açık erişim sistemini yönetmek,- Yasalara ve mevzuata uygun şekilde loglama işleminin gerçekleştirilmesi ve bunun için gerekli yazılım ve donanımların kurulması, yönetilmesini ve yedeklenmesini sağlamak,- Üniversite ağ altyapısının firewall gibi tüm güvenlik cihazları ile omurga olarak kullanılan yazılım ve donanımlarının kurulumu, yönetimi, bakımını ve yedeklenmesini sağlamak,- ULAKNET’çe istenilen grafik değerlerinin oluşmasını sağlayan sistemin kurulması ve çalıştırılmasını sağlamak- Cihazlar üzerinde ağ güvenliği sağlayacak kuralları oluşturmak ve tanımlamak, - <p>Yerleşke içinden ve dışından sunuculara erişim için gerekli olan kuralları tanımlamak,</p> <ul style="list-style-type: none">- Cihazların yazılım ve donanım sözleşme garanti, servis ve bakım anlaşmalarının içerik ve sürelerini takip etmek ve yükümlülüklerin yerine getirilmesini sağlamak,- Üniversite ağ güvenlik ve loglama altyapısında bulunan herhangi bir cihaz, sunucu ve yazılımda oluşan arızalarda en kısa sürede arızaya müdahale ederek çalışmasını sağlamak,

	<ul style="list-style-type: none">- Üniversite ağ güvenlik ve loglama altyapısında çalışan tüm cihazların işletim sistemi ve yazılım güncellemelerini yapmak,- Üniversite ağ güvenlik ve loglama altyapısı için gerekli yazılım ve donanım ihtiyaçlarını belirlemek ve alımı için gerekli teknik şartnameleri hazırlamak,- Üniversite ağ güvenlik ve loglama altyapısındaki tüm cihazların donanımsal ve yazılımsal güvenliğini sağlamak için gerekli önlemleri almak,- Yeni teknolojileri takip ederek mevcut yazılım ve donanım altyapısına yenilikler eklemek ve iyileştirmeler için araştırmalar yapmak, üstlerine önerilerde bulunmak- Yönetilen sistemler, projeler ve altyapı üzerindeki bilgilerin gizliliğini ve güvenliğini sağlamak,- USOM (Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi)'dan gelen güvenlik talimatlarını ivedi olarak sistemlerimizde denetleyerek uygulamak ve Başkanlığa rapor vermek,- Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek,- Ağ Yöneticisi, görevleri ve yaptığı tüm iş ve işlemlerden dolayı Şube Müdürü ve Daire Başkanına karşı sorumludur.
SORUMLULUK ALANI	Bilgi İşlem Ağ Yönetim Birimi
KULLANDIĞI/BİLDİĞİ OTOMASYON, VERİ GİRİŞİ, BİLGİ SİSTEMLERİ VE OFİS PROGRAMLARI	Mail Gateway, Firewall, Sunucu Sistemler, Kablolu ve Kablosuz Ağ Cihazları, Ağ yönetimi
VARSA EK GÖREVLERİ	
YEDEĞİ (Aynı Görevi Yapacak Diğer Kişi)	Mustafa KAPLAN
BECERİ VE YETENEKLER	
AÇIKLAMA	
ALDIĞI HİZMETİÇİ EĞİTİMLER	

Ali AYDIN
Şube Müdürü
İmzası

Onaylayanın
M.Fatih ADIGÜZEL
Daire Başkanı
İmzası

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ

İDARİ PERSONEL, SÖZLEŞMELİ PERSONEL VE SÜREKLİ İŞÇİ GÖREV TANIMI FORMU

PERSONELİN	ADI SOYADI	Mustafa KAPLAN
	UNVANI	Mühendis
	GÖREV YAPTIĞI BİRİM	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	KADROSUNUN OLDUĞU BİRİM	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	GÖREV TANIMI	<p>Üniversite ağ alt yapısını güçlendirmek, yönetmek ve güvenliğini sağlamak.</p> <p>Kurum E-posta sisteminin yönetilmesi ve kullanıcılara destek vermek,</p> <ul style="list-style-type: none">- Üniversitemiz ağ alt yapısı geliştirilerek erişim noktasına ulaşımın hızlı, sağlıklı ve güvenli erişiminin sağlanması,- Ağ altyapısının geliştirilmesi için gerekli ihtiyaçları tespit etmek ve önerilerde bulunmak,- Ağ altyapısı kapasite kullanımlarını periyodik olarak takip etmek ve oluşabilecek arıza ve aksaklıklara zamanında müdahale etmek,- Satın alınması planlanan bilişim malzemelerinin teknik şartnamelerinin hazırlanması,- ULAKBİM Teknik Grup paylaşımlarını takip etmek,- Ağ altyapısının yönetiminde kullanılan sunucuları kurmak, yönetmek ve güvenliğini sağlamak,- Kütüphane açık erişim sistemini yönetmek,- Yasalara ve mevzuata uygun şekilde loglama işleminin gerçekleştirilmesi ve bunun için gerekli yazılım ve donanımların kurulması, yönetilmesini ve yedeklenmesini sağlamak,- Üniversite ağ altyapısının firewall gibi tüm güvenlik cihazları ile omurga olarak kullanılan yazılım ve donanımlarının kurulumu, yönetimi, bakımını ve yedeklenmesini sağlamak,- ULAKNET’çe istenilen grafik değerlerinin oluşmasını sağlayan sistemin kurulması ve çalıştırılmasını sağlamak- Cihazlar üzerinde ağ güvenliği sağlayacak kuralları oluşturmak ve tanımlamak, - <p>Yerleşke içinden ve dışından sunuculara erişim için gerekli olan kuralları tanımlamak,</p> <ul style="list-style-type: none">- Cihazların yazılım ve donanım sözleşme garanti, servis ve bakım anlaşmalarının içerik ve sürelerini takip etmek ve yükümlülüklerin yerine getirilmesini sağlamak,- Üniversite ağ güvenlik ve loglama altyapısında bulunan herhangi bir cihaz, sunucu ve yazılımda oluşan arızalarda en kısa sürede arızaya müdahale ederek çalışmasını sağlamak,

	<ul style="list-style-type: none"> - Üniversite ağ güvenlik ve loglama altyapısında çalışan tüm cihazların işletim sistemi ve yazılım güncellemelerini yapmak, - Üniversite ağ güvenlik ve loglama altyapısı için gerekli yazılım ve donanım ihtiyaçlarını belirlemek ve alımı için gerekli teknik şartnameleri hazırlamak, - Üniversite ağ güvenlik ve loglama altyapısındaki tüm cihazların donanımsal ve yazılımsal güvenliğini sağlamak için gerekli önlemleri almak, - Yeni teknolojileri takip ederek mevcut yazılım ve donanım altyapısına yenilikler eklemek ve iyileştirmeler için araştırmalar yapmak, üstlerine önerilerde bulunmak - Yönetilen sistemler, projeler ve altyapı üzerindeki bilgilerin gizliliğini ve güvenliğini sağlamak, - USOM (Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi)’dan gelen güvenlik talimatlarını ivedi olarak sistemlerimizde denetleyerek uygulamak ve Başkanlığa rapor vermek, - Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek, - Ağ Yöneticisi, görevleri ve yaptığı tüm iş ve işlemlerden dolayı Şube Müdürü ve Daire Başkanına karşı sorumludur.
SORUMLULUK ALANI	Bilgi İşlem Ağ Yönetim Birimi
KULLANDIĞI/BİLDİĞİ OTOMASYON, VERİ GİRİŞİ, BİLGİ SİSTEMLERİ VE OFİS PROGRAMLARI	Mail Gateway, Firewall, Sunucu Sistemler, Kablolu ve Kablosuz Ağ Cihazları, Ağ yönetimi
VARSA EK GÖREVLERİ	
YEDEĞİ (Aynı Görevi Yapacak Diğer Kişi)	Engin TÜRK
BECERİ VE YETENEKLER	
AÇIKLAMA	
ALDIĞI HİZMETİÇİ EĞİTİMLER	

Ali AYDIN
Şube Müdürü
İmzası

Onaylayanın
M.Fatih ADIGÜZEL
Daire Başkanı
İmzası