

## OUTLOOK YAPILANDIRMASI

E-posta hesabınızı Outlook programı ile kullanmak istiyorsanız ayarları aşağıda anlatıldığı şekilde yapmalısınız.

- 1- İlk olarak eğer kullandığımız hesap varsa aşağıda ekran görüntüsündeki yolu takip ederek Hesap ayarlarını açıyoruz. Eğer ilk defa hesap oluşturacaksak Hesap Ekle butonuna basıyoruz.

The screenshot displays the Outlook 'Hesap Bilgileri' (Account Information) pane. The top navigation bar includes 'Dosya', 'Giriş', 'Gönder/Al', 'Klasör', and 'Görünüm'. The left sidebar shows the 'Bilgi' (Info) tab selected, with options for 'Açık', 'Yazdır', 'Yardım', 'Seçenekler', and 'Çıkış'. The main content area is titled 'Hesap Bilgileri' and shows the account name 'engtrk1234@gop.edu.tr' and the protocol 'IMAP/SMTP'. Below this, there are three main sections: 'Hesap Ayarları' (Account Settings) with a 'Hesap Ekle' (Add Account) button, 'Posta Kutusu Temizleme' (Mailbox Cleanup) with a 'Temizleme Araçları' (Cleanup Tools) button, and 'Kurallar ve Uyarılar' (Rules and Alerts) with a 'Kuralları ve Uyarıları Yönet' (Manage Rules and Alerts) button.

- 2- Aşağıdaki Şekildeki gibi gerekli bilgileri girerek Diğer Ayarlar butonuna tıklıyoruz. Burada Hesap Türünü POP olarak seçerseniz ayarları sonraki ekran görüntülerinde olduğu gibi yapılandırmanız gerekir.



4- Gelişmiş seçeneğini de Hesap Türünü IMAP seçtiysek aşağıdaki gibi ayarlıyoruz.

Yeni Hesap Ekle

**Internet E-posta Ayarları**  
Tüm bu ayarlar e-posta hesabınızın çalışabilmesi için gereklidir.

**Kullanıcı Bilgileri**

**Internet E-posta Ayarları**

Genel | Gönderilmiş Öğeler | Silinmiş Öğeler

Giden Sunucusu | Bağlantı | Gelişmiş

Sunucu Bağlantı Noktası Numaraları

Gelen sunucusu (IMAP): 143 | Varsayılanları Kullan

Aşağıdaki şifreli bağlantı türünü kullan: TLS

Giden sunucusu (SMTP): 587

Aşağıdaki şifreli bağlantı türünü kullan: TLS

Sunucu Zaman Aşımı Sayısı

Kısa | Uzun 1 dakika

Klasörler

Kök klasör yolu:

Tamam | İptal

**Hesap Ayarlarını Sina**

ki tüm bilgileri doldurduktan sonra, aşağıdaki butonları kullanarak hesabınızı sinamanızı öneririz. (Ağ bağlantısı gerekiyor)

Hesap Ayarlarını Sina ...

İleri düğmesini tıklatarak Hesap Ayarlarını sinayın

Diğer Ayarlar ...

< Geri | İleri > | İptal

5- Hesap türü POP3 ise gelişmiş sekmesinin ayarları aşağıdaki gibi olmalıdır.

Hesabı Değiştir

**Internet E-posta Ayarları**

Genel | Giden Sunucusu | Bağlantı | Gelişmiş

Sunucu Bağlantı Noktası Numaraları

Gelen sunucusu (POP3): 995 | Varsayılanları Kullan

Bu sunucu şifreli bir bağlantı (SSL) gerektirir

Giden sunucusu (SMTP): 587

Aşağıdaki şifreli bağlantı türünü kullan: TLS

Sunucu Zaman Aşımı Sayısı

Kısa | Uzun 1 dakika

Teslim

İletinin bir kopyasını sunucuda bırak

Sunucudan 14 gün sonra kaldır

Silinmiş Öğeler'den silindiğinde sunucudan kaldır

Tamam | İptal

**Hesap Ayarlarını Sina**

bu ekrandaki tüm bilgileri doldurduktan sonra, aşağıdaki butonları kullanarak hesabınızı sinamanızı öneririz. (Ağ bağlantısı gerekiyor)

Hesap Ayarlarını Sina ...

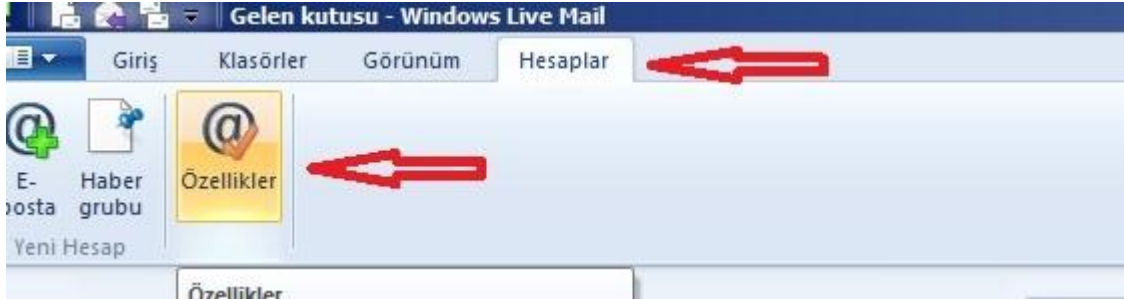
İleri düğmesini tıklatarak Hesap Ayarlarını sinayın

Diğer Ayarlar ...

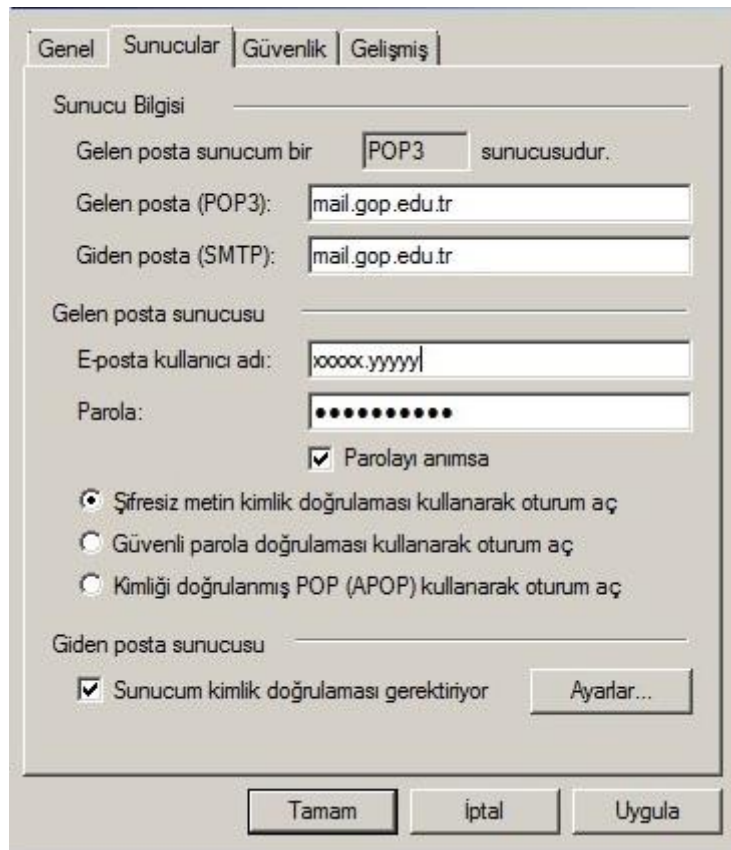
< Geri | İleri > | İptal

## LİVEMİL YAPILANDIRMASI

- 1- Livemail kullananlar için hesap ayarlarına aşağıdaki ekran görüntüsündeki yoldan ulaşabilirsiniz.



- 2- POP3 olarak yapılandırmışsak ayarlarımızı aşağıdaki gibi düzenlemeliyiz. Eğer IMAP seçilmiş ise ikinci ekran görüntüsündeki "995" yerine "143" yazılmalıdır.



Genel Sunucular Güvenlik Gelişmiş

Sunucu Bağlantı Noktası Numaraları

Giden posta (SMTP): 587 Varsayılanları Kullan

Bu sunucu için güvenli bağlantı (SSL) gereklidir

Gelen posta (POP3): 995

Bu sunucu için güvenli bağlantı (SSL) gereklidir

Sunucu Zaman Aşımaları

Kısa Uzun 1 dakika

Gönderme

Boyutu 60 KB'den büyük olan iletileri böl

Teslim

İletilerin bir kopyasını sunucuda bırak

Sunucudan 5 gün sonra kaldır

Silinmiş Öğeler'den silindiğinde sunucudan kaldır

Tamam İptal Uygula

## GMAIL YAPILANDIRMASI

Eğer bir gmail posta hesabınız var ve gop posta hesabınızı da gmail hesabınıza dahil etmek istiyorsanız bunu yapmak için aşağıdaki adımları takip edebilirsiniz.

- 1- İlk olarak gmail posta hesabımızı açıyoruz. Ardından sağ köşedeki ayarlar butonuna tıklayıp hesaplar ve içe aktarma işlemini seçtikten sonra posta hesabı ekleyini seçiyoruz.

Google

Gmail - Ayarlar

**E-POSTA YAZ** Genel Etiketler Gelen Kutusu Hesaplar ve İçe Aktarma İşlemi Filtreler ve Engellenen Adresler Yönlendirme ve POP/IMAP Sohbet Labs Çevimdirgi Temalar

Gelen Kutusu (2)

Yıldızlı

Önemli

Gönderilmiş Postalar

Taslaqlar (9)

Çevreler

engr@gop.edu.tr

Kişisel

Seyahat

Diğer +

Hesap ayarlarını değiştir: [Siteyi değiştir](#), [Site kutumna seçeneklerinizi değiştir](#), [Diğer Google hesabı ayarları](#)

Postaları ve kişileri içe aktar: [Daha fazla bilgi](#) Yahoo!, Hotmail, AOL veya diğer e-posta ya da POP3 hesaplarından alın. [Postaları ve kişileri içe aktar](#)

Postaları şu adresten gönder: [Daha fazla bilgi](#) engin.turk <enginturk@gmail.com> [Bir e-posta adresi daha ekle](#)

Diğer hesaplardaki postaları kontrol et: [Daha fazla bilgi](#) **Posta hesabı ekleyin**

Gmail ürününü iş amaçlı kullanıyor musunuz? [İşletmeler, e-posta sistemlerinde G Suite'in gücünden faydalanabilir. Daha fazla bilgi](#)

Hesabınıza erişim izni verin: [Daha fazla bilgi](#) **Başka bir hesap ekle**

Ek depolama alanı ekleyin: [Daha fazla bilgi](#) Şu anda 17 GB'lık depolama alanınızın 10,02 GB'ını (%58) kullanıyoruz. [Daha fazla alan mı ihtiyacınız var? Ek depolama alanı satın alın](#)

17 GB'lık depolama alanınızın 10,02 GB'ını (%58) kullanıyoruz

Sızdır - Gizli

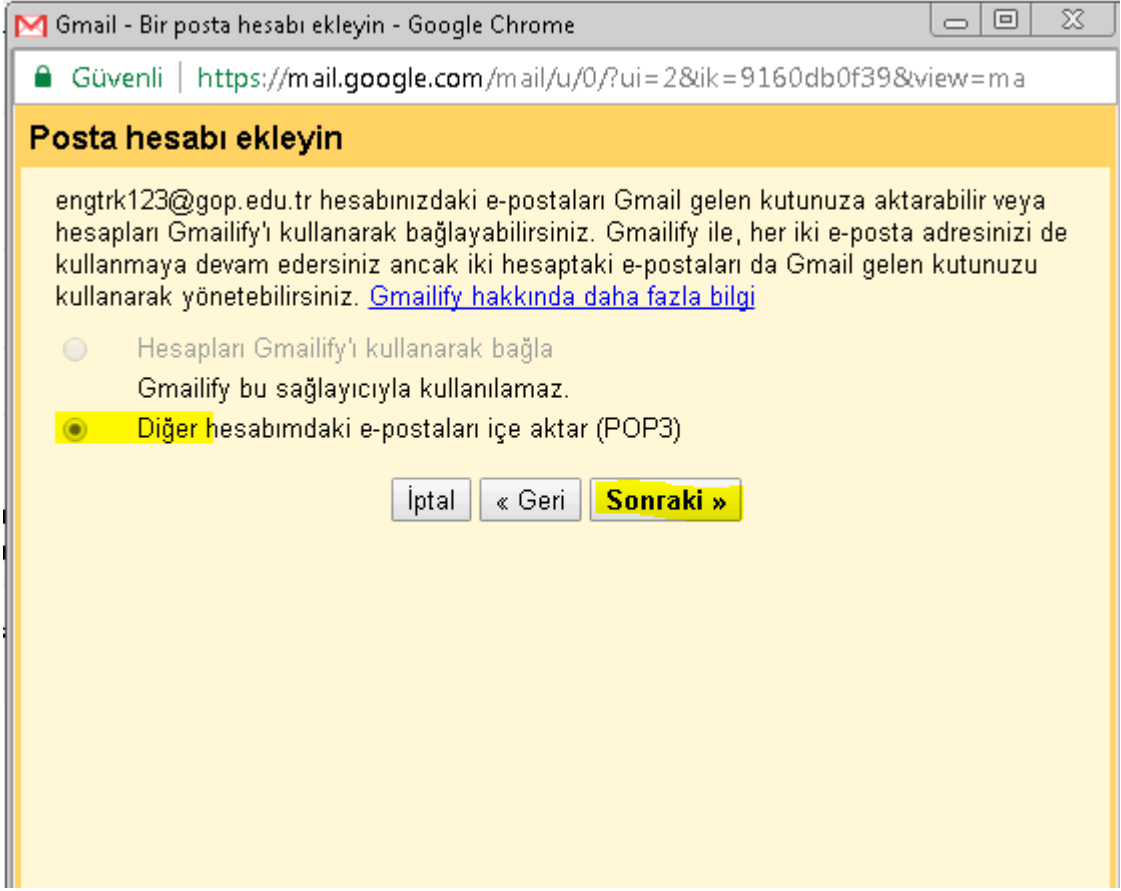
Son hesap eklediğ 3 dakika önce [Ayarlar](#)

Posta hesabı ekleyin

Ekleme istediğiniz e-posta adresini girin.

E-posta adresi:

2-



Gmail - Bir posta hesabı ekleyin - Google Chrome

Güvenli | <https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=9160db0f39&view=ma>

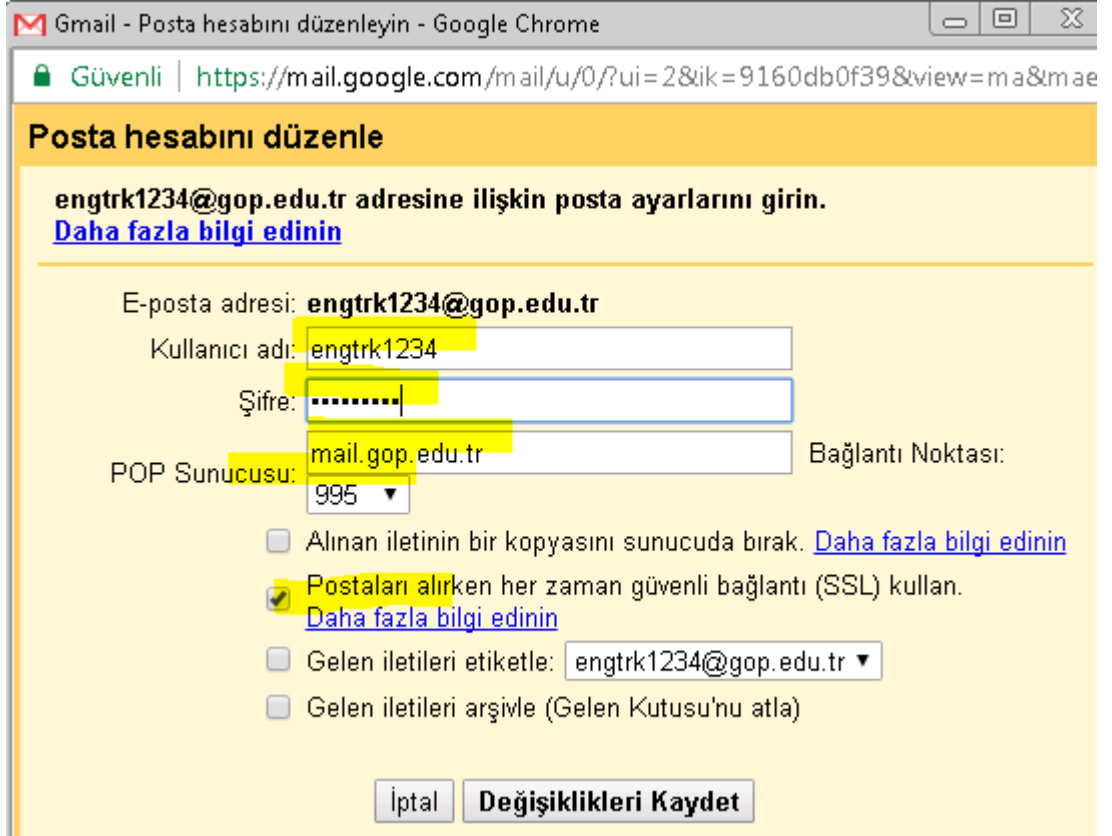
### Posta hesabı ekleyin

engtrk123@gop.edu.tr hesabınızdaki e-postaları Gmail gelen kutunuza aktarabilir veya hesapları Gmailify'yi kullanarak bağlayabilirsiniz. Gmailify ile, her iki e-posta adresinizi de kullanmaya devam edersiniz ancak iki hesaptaki e-postaları da Gmail gelen kutunuzu kullanarak yönetebilirsiniz. [Gmailify hakkında daha fazla bilgi](#)

Hesapları Gmailify'yi kullanarak bağla  
Gmailify bu sağlayıcıyla kullanılamaz.

Diğer hesabımdaki e-postaları içe aktar (POP3)

3- Hesap ayarlarınızı size uygun şekilde aşağıda gördüğünüz gibi yapılandırın.



Gmail - Posta hesabını düzenleyin - Google Chrome

Güvenli | <https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=9160db0f39&view=ma&mae>

### Posta hesabını düzenle

engtrk1234@gop.edu.tr adresine ilişkin posta ayarlarını girin.  
[Daha fazla bilgi edinin](#)

E-posta adresi: engtrk1234@gop.edu.tr

Kullanıcı adı: engtrk1234

Şifre: .....

POP Sunucusu: mail.gop.edu.tr Bağlantı Noktası: 995

Alınan iletinin bir kopyasını sunucuda bırak. [Daha fazla bilgi edinin](#)

Postaları alırken her zaman güvenli bağlantı (SSL) kullan. [Daha fazla bilgi edinin](#)

Gelen iletileri etiketle: engtrk1234@gop.edu.tr

Gelen iletileri arşivle (Gelen Kutusu'nu atla)

4-

Gmail - Bir posta hesabı ekleyin - Google Chrome

Güvenli | <https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=9160db0f39&view=ma>

✓ **Posta hesabınız eklendi.**

**Artık bu hesaptan posta alabilirsiniz.**  
**engtrk1234@gop.edu.tr adresinden de posta gönderebilmek ister misiniz?**

Evet, **engtrk1234@gop.edu.tr** adresinden posta gönderebilmek istiyorum.

Hayır (bunu daha sonra değiştirebilirsiniz)

**Sonraki »**

5-

Gmail - Sahip olduğunuz başka bir e-posta adresi ekleyin - Google Chrome

Güvenli | <https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=9160db0f39&view=cf&cfmf>

**Sahip olduğunuz başka bir e-posta adresi ekleyin**

**Diğer e-posta adresiniz hakkındaki bilgileri girin.**  
(gönderdiğiniz postalarda adınız ve e-posta adresiniz gösterilecek)

Ad:

E-posta adresi: **engtrk1234@gop.edu.tr**

Takma ad olarak davran. [Daha fazla bilgi edinin](#)

[Başka bir "yanıt" e-posta adresi belirtin](#) (isteğe bağlı)

**Sonraki Adım »**

6- Size uygun şekilde sunucu ayarlarını aşağıdaki gibi yapılandırın.

Gmail - Sahip olduğunuz başka bir e-posta adresi ekleyin - Google Chrome

Güvenli | <https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=9160db0f39&view=cf&cfr>

### Sahip olduğunuz başka bir e-posta adresi ekleyin

**Postalarınızı SMTP sunucunuz üzerinden gönderin**

Postalarınızı gop.edu.tr SMTP sunucuları üzerinden gönderilecek şekilde yapılandırın  
[Daha fazla bilgi edinin](#)

SMTP Sunucusu:  Bağlantı Noktası:

Kullanıcı adı:

Şifre:

TLS ile güvenli bağlantı (önerilen)  
 SSL ile güvenli bağlantı

- 7- Gmail posta hesabınızdan bir doğrulama kodu alacaksınız. Aşağıdaki alana size gelen doğrulama kodunu girerek devam edin.

Gmail - Sahip olduğunuz başka bir e-posta adresi ekleyin - Google Chrome

Güvenli | <https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=9160db0f39&view=cf&cfr>

### Sahip olduğunuz başka bir e-posta adresi ekleyin

**Doğrulamayı onaylayın ve eposta adresinizi ekleyin**

Tebrikler, diğer sunucunuz başarıyla bulundu ve kimlik bilgileriniz doğrulandı. Son bir adım kaldı!

**engtrk1234@gop.edu.tr** adresine onay kodu içeren bir e-posta gönderildi.  
[\[E-postayı yeniden gönder\]](#)

Eposta adresinizi eklemek için, aşağıda belirtilenlerden birini yapın:

Doğrulama e-postasındaki bağlantıyı tıklayın **VEYA** Onay kodunu girin ve doğrulayın

[Pencereyi kapat](#)



E-posta yapılandırması ile ilgili ayarlarımızı bu şekilde yapabiliriz. Yine de herhangi bir sorun ile karşılaşırsanız bize aşağıdaki numaralardan ulaşabilirsiniz.

(Not: Sorununuzu daha hızlı çözebilmemiz için bizi aramadan önce bilgisayarınıza "teamviewer" programını yüklemenizi öneririz. )

Şakire YÜCE : 1614

Mustafa KAPLAN : 1615

Engin TÜRK : 1626